



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

## Licenciatura en Tecnologías de la Información

### 1. INFORMACIÓN DEL CURSO

<b>Denominación:</b> Administración financiera	<b>Tipo:</b> Curso-taller	<b>Nivel:</b> Pregrado
<b>Área de formación:</b> Básica Particular Obligatoria	<b>Modalidad:</b> ( ) Escolarizada ( ) No escolarizada (X ) Mixta	<b>Prerrequisitos:</b> Ninguno
<b>Horas totales:</b> 80 <b>Horas teoría:</b> 40 <b>Horas prácticas:</b> 40	<b>Créditos:</b> 8	<b>Clave:</b> I5099
<b>Elaboró:</b> Academia de Finanzas/Centro Universitario de los Valles <b>Revisó:</b> Mtro. Juan Carlos Ibarra Torres Mtro. Juan Manuel González Villa Mtra. Liliana del Carmen Vizcaíno Alvarado Mtra. Xóchitl Citlalli Gómez Quintero Mtra. Esmeralda Morón Quintero Mtro. Rubén Carlos Marín Arreola		<b>Fecha de elaboración:</b> 2015 <b>Fecha de revisión:</b> Julio 2020

#### Relación con el perfil de egreso

Cuenten con los conocimientos básicos de la administración financiera, que les permitan desempeñarse con eficacia y eficiencia dentro de sus respectivos campos de competencia dentro del mercado laboral.

#### Relación con el plan de estudios

Los conocimientos generales y de introducción a las finanzas que les sirvan de base para sus empresas.

#### Campo de aplicación profesional de los conocimientos que promueve el desarrollo de la unidad de Aprendizaje

Perfil de egreso: Cuenten con los conocimientos básicos de la administración financiera, que les permitan desempeñarse con eficacia y eficiencia dentro de sus respectivos campos de competencia dentro del mercado laboral.

Habilidad	Nivel de aportación		
	Introdutorio	Medio	Avanzado
a. Comprender los principios y técnicas que la ciencia financiera proporciona		X	
b. Resolución de casos prácticos		X	

### 2. DESCRIPCIÓN

#### Objetivo general del curso

Al finalizar el curso, el participante comprenderá la función financiera y sus métodos de análisis en el contexto práctico de la empresa.



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

## Licenciatura en Tecnologías de la Información

### Objetivos específicos

1. Comprender la Importancia de las Finanzas en general y en lo particular de la Administración Financiera de las empresas.
2. Conocer las Características y tipos de Obligaciones dentro del Sistema Financiero.
3. Conocer las principales técnicas de análisis de los estados financieros.
4. Utilizar la técnica de estados financieros pro forma.
5. El concepto general de la Administración del Riesgo.
6. Conocer la Línea de Tiempo del Flujo de Efectivo.

### Contenido temático

Unidad 1. Objetivo, Funciones Y Campo De Acción De Las Finanzas

- 1.1. Conceptos, generalidades y definiciones.
- 1.2. Campo de Acción de las Finanzas.
- 1.3. Relación de las finanzas con otras ciencias.
- 1.4. Diferencias entre Finanzas Públicas y Privadas.
- 1.5. El administrador Financiero, sus objetivos y funciones.
- 1.6. Las funciones operacionales de la empresa.

Unidad 2. Mercados Financieros

- 2.1 El Sistema Financiero Mexicano, (Antecedentes, desarrollo y comparación con los internacionales).
- 2.2 Los Mercados Financieros
- 2.3 Las Instituciones Financieras.
- 2.4 Las bolsas de valores.
- 2.5 El proceso bursátil

Unidad 3. Análisis de Estados Financieros. Estados Financieros Principales. Técnicas de Análisis.

- 3.1. El Balance General.
- 3.2. El Estado de Resultados.
- 3.3. El estado de Cambios en la Posición Financiera de la Empresa

Unidad 4. Planeación y Control Financieros. Estados Financieros Pro forma. Presupuestos y Pronósticos. Punto de Equilibrio. Apalancamiento.

- 4.1 Generalidades, Definiciones y Conceptos.
- 4.2 Apalancamiento
- 4.3 Punto de Equilibrio.
- 4.4 Capital de Trabajo.
- 4.5 Flujo de Efectivo.

Unidad 5. Riesgo y Tasas de Rendimiento. Rendimiento Esperado, Riesgo Individual y Riesgo de Cartera. Administración del Riesgo.

- 5.1 Conceptos, Generalidades y Definiciones.
- 5.2 Tipos de Inversiones y Financiamientos.
- 5.3 Interés simple y compuesto.
- 5.4 Riesgo y Rendimiento

Unidad 6. El Valor del Dinero en el Tiempo. Línea de Tiempo del Flujo de Efectivo. Valor Futuro. Valor Presente.

- 6.1 Conceptos, Generalidades y Definiciones.
- 6.2 Valor presente
- 6.3 Valor futuro

### Modalidades de evaluación





**UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA**  
**Licenciatura en Tecnologías de la Información**

Instrumento de evaluación	Factor de ponderación	Ejemplo
<b>Exámenes</b>	10 a 20%	20%
<b>Participación en clase:</b> Trabajo en equipo Ensayos	20 a 40%	40%
<b>Actividades extra áulicas:</b> Taller de formación integral	0 a 5%	5%
<b>Otros:</b> <b>Asesorías</b>	0 a 5%	5%
<b>Proyecto final</b>	<b>20 a 30%</b>	<b>30%</b>
<b>Total</b>		<b>100%</b>

**Elementos del desarrollo de la unidad de aprendizaje (asignatura)**

<b>Conocimientos</b>	Conocimientos básicos de la teoría organizacional como son teorías, conceptos, argumentos, ideas, etc., en las cuales se fundamenta la disciplina. Para ello, tendrá que realizar las lecturas sugeridas, comentar y discutir sobre las ideas; buscar y analizar información.
<b>Habilidades y Destrezas</b>	Estas habilidades y destrezas se adquieren o se fortalecen, a través de las actividades de aprendizaje propuestas en la guía de estudio, las actividades en la sesión presencial y con la participación en el taller de formación integral (ver las indicaciones al respecto, es importante que el estudiante identifique el taller que le permita desarrollar las habilidades y destrezas descritas). La evaluación de las habilidades y destrezas va implícita en la calificación de las actividades propuestas, ya que al realizarlas el estudiante hace una demostración de ellas.
<b>Actitudes</b>	El estudiante debe tener una actitud positiva, de trabajo y esfuerzo, no conformista, debe estar predispuesto a adquirir conocimientos nuevos, a captar la realidad en forma objetiva, y ser crítico. También se busca que el estudiante genere o fortalezca sus valores sociales, como la honestidad, la responsabilidad, el respeto, la justicia, congruencia social, la ecología y la democracia. La actitud y los valores se reflejan en el trabajo y comportamiento del estudiante.
<b>Valores</b>	También en el instrumento de evaluación, se incluye un apartado para que el estudiante autoevalúe el trabajo que realizó en el curso y su aprendizaje. Los aspectos que se evaluarán son: asistencia y puntualidad a las sesiones presenciales, cumplimiento de las actividades, participación, asistencia a asesorías, utilización del material instruccional en línea, aprovechamiento de los servicios de la biblioteca, laboratorios de cómputo, tutorías, participación en el taller de formación integral, trabajo en equipo, compromiso con el grupo, responsabilidad y honestidad.

**3. BIBLIOGRAFÍA BÁSICA**

Autor(es)	Título	Editorial	Año *	URL o biblioteca digital donde está disponible (en su caso)
Richard L. Daft	Teoría y diseño organizacional	CENGAGE Learning	12ª. Edición 2019	
Gareth R. Jones	Teoría organizacional Diseño y cambio en las Organizaciones	PEARSON Prentice Hall	7ª Edición 2013	



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA  
Licenciatura en Tecnologías de la Información

4. BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Autor(es)	Título	Editorial	Año *	URL o biblioteca digital donde está disponible (en su caso)
Gibson James, L.	Las organizaciones, comportamiento, estructura, procesos.	McGraw-Hill	2013.	
Gómez Ceja, Guillermo	Sistemas administrativos, análisis y diseño	McGraw-Hill	1997	

Perfil del profesor:

Licenciatura o maestría en administración o administración de negocios y/o afín.